

TATA TERTIB
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
TAHUNAN
PT SANURHASTA MITRA Tbk

I. KETENTUAN UMUM

1. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") akan dilangsungkan secara fisik dan elektronik melalui fasilitas electronic General Meeting System KSEI ("**eASY.KSEI**") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**").
2. Mengingat keterbatasan kapasitas tempat Rapat, Perseroan menetapkan kuota kehadiran fisik sebanyak 50 (lima puluh) peserta. Pemegang Saham dan/atau kuasanya yang tidak dapat diakomodasi untuk hadir secara fisik dianjurkan untuk mengikuti Rapat melalui fasilitas RUPS Elektronik (e-RUPS) melalui eASY.KSEI, tanpa mengurangi hak-hak Pemegang Saham untuk mengikuti, mengajukan pertanyaan, dan memberikan suara dalam Rapat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Pimpinan Rapat berhak meminta agar setiap pemegang saham atau kuasa pemegang saham dan undangan yang hadir membuktikan kewenangannya untuk menghadiri rapat.
4. Untuk memastikan Rapat berjalan dengan tertib, efisien dan tepat waktu, pemegang saham atau kuasanya yang akan hadir secara fisik, dimohon untuk hadir paling lambat pukul 13.30 Waktu Indonesia Barat ("**WIB**") untuk melakukan registrasi terakhir pada pukul 13.55 WIB.

CODE OF CONDUCT
OF THE ANNUAL GENERAL MEETING
OF SHAREHOLDERS
PT SANURHASTA MITRA Tbk

I. GENERAL PROVISIONS

1. The Annual General Meeting of Shareholders (the "**Meeting**") will be conducted physically and electronically through a KSEI Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**").
2. Considering the limited capacity of the meeting venue, the Company has set a quota of 50 (fifty) participants for physical attendance at the Meeting. Shareholders and/or their proxies who cannot be accommodated for physical attendance are encouraged to participate in the Meeting through the Electronic General Meeting of Shareholders (e-GMS) facility via eASY.KSEI, without prejudice to their rights to attend, raise questions, and exercise their voting rights at the Meeting in accordance with the applicable regulations.
3. The Chairperson of the Meeting shall have the right to require any shareholder, shareholder proxy, or invited attendee present at the Meeting to provide proof of their authority or entitlement to attend the Meeting.
4. To ensure that the Meeting is carried out in an orderly, efficient, and timely manner, shareholders or their attorneys who will attend physically, are requested to arrive at the venue of the Meeting at the latest by 01.30 p.m. Western Indonesian Time ("**WIB**") for registration, which closes at 01.55 p.m. WIB.

5. Proses registrasi kehadiran bagi pemegang saham yang hadir secara fisik dan elektronik akan dibuka sejak pukul 13.00 WIB dan ditutup pada pukul 13.55 WIB.
6. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
7. Sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**OJK**"), Direksi Perseroan, antara lain, telah melakukan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Memberitahukan mengenai mata acara Rapat kepada OJK melalui surat tertanggal 13 Mei 2026.
 - b. Mempublikasikan Pengumuman dan Pemanggilan Rapat kepada para pemegang saham Perseroan melalui situs web KSEI, situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan sebagai berikut:
 - i. Pengumuman Rapat dipublikasikan pada tanggal 20 Mei 2026; dan
 - ii. Pemanggilan Rapat dipublikasikan pada tanggal 4 Juni 2026.
8. Sesuai dengan ketentuan Pasal 22 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh seorang anggota Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris.
9. Sesuai dengan ketentuan Pasal 23 ayat (1) huruf a Anggaran Dasar Perseroan, Rapat dapat dilangsungkan apabila dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.
5. The registration process for the shareholders who attend physically and electronically will commence from 13.00 p.m. WIB and will be closed at 13.55 p.m. WIB.
6. The Meeting will be conducted in the Indonesian language.
7. Pursuant to the provisions of the Articles of Association of the Company and the Financial Services Authority ("**OJK**") regulations, the Board of Directors of the Company has, among others, carried out the following actions:
 - a. Notified OJK regarding the agenda of the Meeting through a letter dated 13th May 2026.
 - b. Published the Announcement and Notice of the Meeting to the Shareholders of the Company through KSEI's website, the Indonesia Stock Exchange's website and the Company's website as follows:
 - i. Announcement of the Meeting was published on 20th May 2026; and
 - ii. Notice of the Meeting was published on 4th June 2026.
8. In compliance with Article 22 paragraph (1) of the Articles of Association of the Company, the Meeting will be chaired by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners.
9. In accordance with Article 23 paragraph (1) letter a of the Articles of Association of the Company, the Meeting can be convened if it is attended by shareholders representing more than $\frac{1}{2}$ (half) of the total shares with valid voting rights issued by the Company.

10. Jika ada hal-hal yang berkaitan dengan penyelenggaraan Rapat yang tidak dan/atau tidak cukup diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan/atau Tata Tertib ini, Pimpinan Rapat berhak memutuskan hal tersebut.
11. Setiap pihak yang menghadiri Rapat wajib mengikuti jalannya Rapat dengan tertib. Sehubungan dengan hal tersebut, Pimpinan Rapat berhak mengambil tindakan yang diperlukan, termasuk melarang setiap pihak yang mengganggu jalannya ketertiban Rapat dan/atau keamanan Rapat berada dalam ruang Rapat.

II. KEWENANGAN & KERAHASIAAN

1. Pemegang saham yang memiliki akses atau link ke dalam eASY.KSEI dan AKSes.KSEI yang diperoleh sesuai dengan peraturan yang berlaku ("**Akses Rapat**") berkewajiban untuk menjaga kerahasiaan Akses Rapat tersebut dan dilarang untuk memberikan dan/atau menyebarkan Akses Rapat yang dimilikinya kepada pihak manapun.
2. Pemegang saham tidak diperkenankan untuk:
 - a. mengambil gambar (foto dan/atau video), merekam gambar dan/atau suara, membagikan dan/atau menyebarkan kepada pihak manapun informasi Rapat;
 - b. menggunakan informasi Rapat tersebut dengan cara apapun yang dapat merugikan Perseroan; dan
 - c. mengaktifkan telfon genggam dalam ruangan rapat .
3. Perseroan berhak mengambil tindakan hukum atau tindakan lainnya yang diperlukan atas setiap pelanggaran pada ketentuan butir 1 dan 2 di atas, sesuai dengan peraturan yang berlaku.

10. If there are matters related to the Meeting which are not and/or are not sufficiently regulated in the Articles of Association of the Company and/or in this Code of Conduct, the Chairman of the Meeting is entitled to resolve such matters.
11. Every party attending the Meeting is obliged to follow the proceedings of the Meeting in an orderly manner. In connection therewith, the Chairman of the Meeting has the right to take necessary action, including prohibiting any party who disrupts the orderliness and/or security of the Meeting from remaining in the Meeting room.

II. AUTHORIZATION & CONFIDENTIALITY

1. Shareholders who have access or a link to eASY.KSEI and AKSes.KSEI, obtained pursuant to the applicable regulations ("**Meeting Access**"), must keep the confidentiality of such Meeting Access and are prohibited from providing and/or sharing their Meeting Access to any party.
2. Shareholders are not allowed to:
 - a. take pictures (photo and/or video), record images and/or audio, share and/or disclose to any party the Meeting information;
 - b. use such Meeting information in any way that may harm the Company; and
 - c. activate or use mobile phones within the Meeting room during the Meeting.
3. The Company has the right to take legal action or any other necessary action in relation to any violation of the provisions in points 1 and 2 above, in accordance with the prevailing laws.

III. KEHADIRAN PEMEGANG SAHAM SECARA ELEKTRONIK

1. Sesuai dengan peraturan OJK, Perseroan menyediakan alternatif bagi pemegang saham individu berkewarganegaraan Indonesia, untuk:
 - a. Menghadiri Rapat secara elektronik dan memberikan suara secara elektronik; atau
 - b. Memberikan E-Proxy, yang keduanya dilakukan melalui fasilitas eASY.KSEI.
2. Panduan deklarasi kehadiran dalam Rapat secara elektronik dan pemberian suara secara elektronik ("**Panduan E-Voting**"), termasuk di dalamnya ketentuan mengenai cara menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat secara elektronik.
3. Untuk dapat melakukan tindakan sebagaimana disebutkan dalam butir 1 di atas, pemegang saham individu berkewarganegaraan Indonesia wajib terlebih dahulu:
 - a. Memiliki Nomor Single Investor Identification (Nomor SID). Informasi terkait Nomor SID dapat diperoleh dengan menghubungi perusahaan efek atau bank kustodian masing-masing pemegang saham; dan
 - b. Telah melakukan registrasi/aktivasi akun eASY.KSEI-nya melalui <https://akses.ksei.co.id/>. Panduan registrasi akun eASY.KSEI ("**Panduan Registrasi**") dapat diakses pada tautan berikut: <https://bit.ly/PanduanEasyKSEI>.
4. Selain menghadiri Rapat secara elektronik melalui fasilitas eASY.KSEI, pemegang saham juga dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui

III. SHAREHOLDERS ELECTRONIC ATTENDANCE

1. In accordance with OJK regulations, the Company provides the following alternatives for Indonesian individual shareholders:
 - a. Attend the Meeting electronically and cast votes electronically; or
 - b. Grant an E-Proxy, both of which are carried out through the eASY.KSEI facility.
2. Guideline for declaration of attendance at the Meeting electronically and for casting votes electronically ("**E-Voting Guideline**"), including provisions on how to raise questions and/or opinions electronically.
3. In order to carry out the actions referred to in point 1 above, Indonesian individual shareholders must first:
 - a. Have a Single Investor Identification Number (SID Number). Information regarding the SID Number may be obtained by contacting the respective shareholder's securities company or custodian bank; and
 - b. Have already registered/activated his/her eASY.KSEI account through <https://akses.ksei.co.id/>. The guideline to register an eASY.KSEI account ("**Registration Guideline**") can be accessed at the following link: <https://bit.ly/PanduanEasyKSEI>.
4. In addition to attending the Meeting electronically through the eASY.KSEI facility, Shareholders may also view the ongoing Meeting via a Zoom webinar by

PT. SANURHASTA MITRA Tbk.

Graha Iskandarsyah, Lt. 6
Jl. Iskandarsyah Raya No. 66C Jakarta, 12160 - Indonesia

Contact

 (+6221) 7206 929  (+6221) 7206 039
 www.sanurhastamitra.com

webinar Zoom dengan mengakses fasilitas AKSes KSEI (<https://akses.ksei.co.id/>) ("**AKSes.KSEI**") atau menu 'Tayangan RUPS' pada AKSes Mobile KSEI. Panduan mengenai webinar Zoom AKSes.KSEI bagi pemegang saham yang hadir secara elektronik ("**Panduan Webinar**") dapat diakses pada tautan berikut: <https://bit.ly/PanduanEasyKsei>.

5. Harap diperhatikan bahwa AKSes.KSEI hanya untuk menyaksikan Rapat saja dan memiliki kapasitas sebanyak 500 (lima ratus) peserta berdasarkan first come first serve basis.
6. Panduan Registrasi, Panduan E-Voting, Panduan E-Proxy, dan Panduan Webinar disusun untuk kemudahan pemegang saham semata dan tidak dimaksudkan untuk menggantikan panduan yang dikeluarkan oleh KSEI yang telah tersedia di website KSEI ("**Panduan KSEI**"). Pemegang saham tetap diminta untuk membaca Panduan KSEI secara menyeluruh dan teliti.
7. Keterlambatan, kegagalan, ketidakpatuhan dan/atau kelalaian dalam mengikuti Panduan KSEI, dengan alasan apapun, akan mengakibatkan pemegang saham tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, sehingga tidak akan diperhitungkan dalam kuorum kehadiran dan/atau tidak dapat memberikan suara secara elektronik.

IV. PENYAMPAIAN PERTANYAAN DAN PEMUNGUTAN SUARA

1. Pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat secara fisik dan ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat akan diminta mengangkat tangan dan mengisi formulir pertanyaan yang disediakan oleh Perseroan saat Rapat berlangsung, dengan mencantumkan nama, jumlah saham yang dimiliki, dan pertanyaan dan/atau pendapatnya. Para petugas Perseroan akan mengumpulkan formulir

accessing the AKSes.KSEI facility (<https://akses.ksei.co.id/>) ("**AKSes.KSEI**") or the 'Tayangan RUPS' feature on AKSes Mobile KSEI. The guideline on the AKSes.KSEI Zoom webinar for Shareholders attending electronically ("**Webinar Guideline**") can be accessed at: <https://bit.ly/PanduanEasyKsei>.

5. Please note that AKSes.KSEI is for viewing purposes only and has a capacity of 500 (five hundred) participants on a first-come, first-served basis.
6. The Registration Guideline, E-Voting Guideline, E-Proxy Guideline, and Webinar Guideline are provided solely for the shareholders' convenience and are not intended to replace the guidelines issued by KSEI available on KSEI's website ("**KSEI Guidelines**"). Shareholders are still required to read the KSEI Guidelines thoroughly and carefully.
7. Any delay, failure, non-compliance and/or negligence in following the KSEI Guidelines, for whatever reason, will result in the shareholder being unable to attend the Meeting electronically, and thus will not be counted toward the attendance quorum and/or will not be able to cast votes electronically.

IV. RAISING QUESTIONS AND VOTING

1. Shareholders or their attorneys attending the Meeting physically who wish to raise questions and/or state opinions will be requested to raise their hands and fill in a question form provided by the Company during the Meeting, stating the shareholder's name, number of shares owned, and the question and/or opinion. Company officials will collect the completed forms

yang sudah diisi. Petugas akan menyerahkan formulir pertanyaan/pendapat tersebut kepada Notaris dan Pimpinan Rapat untuk kemudian dijawab atau ditanggapi oleh Pimpinan Rapat atau oleh pihak lain yang ditunjuk oleh Pimpinan Rapat.

2. Pemegang saham yang hadir dalam Rapat secara elektronik dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat melalui fitur chat pada kolom 'Opinion Statement Field' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI.
3. Pertanyaan dan/atau pendapat yang dapat diajukan dan dilayani hanyalah yang berhubungan langsung dengan mata acara Rapat yang sedang dibicarakan.
4. Pimpinan Rapat akan menjawab atau menanggapi maksimal 3 (tiga) pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara, sebelum diadakannya pemungutan suara. Apabila ada lebih dari 3 (tiga) pertanyaan dan/atau pendapat, maka Perseroan akan mengirimkan jawaban dan/atau tanggapan ke email masing-masing pemberi pertanyaan atau pemberi pendapat melalui email (corpsec@sanurhastamitra.com).
5. Pertanyaan dan/atau pendapat secara elektronik hanya dapat diajukan selama kolom 'General Meeting Flow Text' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI menampilkan 'Discussion started for agenda item no. [x]'
6. Pemegang Saham diharapkan untuk menghadiri Rapat sampai selesai. Jika ada yang meninggalkan ruangan Rapat pada saat acara pemungutan suara dilakukan, maka yang bersangkutan dianggap menyetujui segala keputusan Rapat;
7. Keputusan Rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.

and submit them to the Notary and the Chairman of the Meeting, who will then respond, or designate another party to respond on their behalf.

2. Shareholders attending the Meeting electronically may raise questions and/or state opinions through the chat feature in the 'Opinion Statement Field' column on the e-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI facility.
3. Questions and/or opinions that may be raised and addressed are only those directly related to the Meeting agenda item currently being discussed.
4. The Chairman of the Meeting will answer or respond to a maximum of 3 (three) questions and/or opinions per agenda item before voting commences. If there are more than 3 (three) questions and/or opinions, the Company will send answers and/or responses to each questioner via email (corpsec@sanurhastamitra.com).
5. Electronic questions and/or opinions may only be submitted while the 'General Meeting Flow Text' column on the e-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI facility displays 'Discussion started for agenda item no. [x]'
6. Shareholders are expected to attend the Meeting until it is adjourned. Any Shareholder who leaves the Meeting room during the voting process shall be deemed to have voted in favor of and approved all resolutions of the Meeting.
7. Resolutions of the Meeting shall be adopted based on deliberation to reach a consensus.

8. Jika ada pemegang saham yang tidak setuju atau memberikan suara abstain, maka pengambilan keputusan akan dilakukan melalui pemungutan suara dengan disetujui oleh lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
 9. 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham mempunyai lebih dari 1 (satu) saham, maka ia cukup mengeluarkan suara 1 (satu) kali saja, dan suara yang dikeluarkan tersebut berlaku untuk seluruh saham yang dimilikinya.
 10. Pemungutan suara secara fisik dilakukan dengan cara mengangkat tangan, dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Berturut-turut mereka yang memberikan suara Abstain dan yang memberikan suara tidak setuju akan diminta mengangkat tangan dan menyerahkan Kartu Suara kepada petugas Rapat secara bergantian, untuk kemudian dihitung oleh Biro Administrasi Efek.
 - b. Suara Abstain dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas Pemegang Saham yang mengeluarkan suara; dan
 - c. Pemegang Saham yang tidak mengangkat tangan akan dihitung sebagai memberikan suara setuju atas usul yang diajukan.
 11. Pemungutan suara secara elektronik yang dilakukan saat Rapat berlangsung (live e-voting) hanya dapat dilakukan selama kolom 'General Meeting Flow Text' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI menampilkan 'Voting for agenda item no. [x] has started', dengan prosedur sebagai berikut:
8. If any shareholder objects or casts an abstention, the resolution shall be adopted through voting and must be approved by more than ½ (half) of the total shares with voting rights present at the Meeting.
 9. 1 (one) share entitles its holder to cast 1 (one) vote. If a shareholder owns more than 1 (one) share, he/she shall cast his/her vote only once, and such vote shall apply to all shares owned by that shareholder.
 10. Physical voting shall be conducted by raising hands, with the following procedures:
 - a. Sequentially, those casting Abstain votes and those casting votes against the proposal will be requested to raise their hands and hand their Voting Cards to the Meeting officials in turn, to be tallied by the Share Administration Bureau.
 - b. Abstain votes shall be deemed to carry the same vote as the majority of the Shareholders who cast their votes; and
 - c. Shareholders who do not raise their hands shall be deemed to have voted in favour of the proposed matter.
 11. Electronic voting during the Meeting (live e-voting) may only be conducted while the 'General Meeting Flow Text' column on the e-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI facility displays 'Voting for agenda item no. [x] has started', with the following procedures:

- a. Pemegang saham harus memberikan suaranya melalui kolom 'Voting Field' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI.
 - b. Pemegang saham memiliki 3 (tiga) pilihan suara di kolom 'Voting Field', yaitu 'Accept', 'Reject' dan 'Abstain'; dan
 - c. Sesi live e-voting akan diselenggarakan paling lama selama 1 menit. Sesi live e-voting telah selesai ketika kolom 'General Meeting Flow Text' di layar e-Meeting Hall fasilitas eASY.KSEI menampilkan 'Voting for agenda item no. [x] has ended'.
- a. Shareholders must cast their votes through the 'Voting Field' column on the e-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI facility.
 - b. Shareholders have 3 (three) voting options in the 'Voting Field' column: 'Accept', 'Reject', and 'Abstain'; and
 - c. The live e-voting session will be conducted for a maximum of 1 (one) minute. The live e-voting session shall be deemed closed when the 'General Meeting Flow Text' column on the e-Meeting Hall screen of the eASY.KSEI facility displays 'Voting for agenda item no. [x] has ended'.

PT SANURHASTA MITRA TBK
Jakarta, 4 Juni 2026